



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2025-420**

### **Metsästysoikeuden vuokraaminen Järvenpään Metsästysseura Ry:lle**

Järvenpään Metsästysseura on pyytänyt jatkamaan 31.12.2024 päättyntä metsästysvuokrasopimusta.

Metsästysoikeuden vuokrausta jatketaan kymmeneksi vuodeksi 31.12.2034 asti. Vuosivuokran suuruus on linjassa kaupungin muiden metsästysvuokrasopimusten kanssa ja on tällä hetkellä 0,54 €/ha. Vuokra-alueen kokonaispinta-ala on 97,4 hehtaaria. Vuokralaisella on oikeus liittää vuokra-alueet hirvi- ja pienpetoeläinten yhteislupaam.

Kaupungilla on oikeus purkaa sopimus 3 kuukauden irtisanomisajalla niiltä osin, kuin aluetta tarvitaan kaupungin omaan käyttöön.

Liitteet:

- 1 Liitekartta 2\_Metsästysoikeuden vuokraaminen Järvenpään Metsästysseura ry:lle
- 2 Liitekartta 1\_Metsästysoikeuden vuokraaminen Järvenpään Metsästysseura ry:lle
- 3 Metsästysvuokrasopimus\_Metsästysoikeuden vuokraaminen Järvenpään Metsästysseura ry:lle

#### **Päätöksen peruste**

Kaupunkikehityksen palvelualueen toimintasäntö (Kaupunkikehityslautakunta 12.12.2024, § 85)

#### **Päätös**

Päätän, että

- Järvenpään kaupunki vuokraa metsästysoikeuden liitteenä olevan metsästysvuokrasopimuksen mukaisesti Järvenpään Metsästysseura Ry:lle
- Päätös sitoo kaupunkia 30.6.2025 asti.

#### **Tiedoksi**

asianosaiset, maankäyttöjohtaja, tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri, kirjaamopalvelut, talouspalvelut

#### **Allekirjoitus**

Maankäyttöjohtajan sijaisena Tonttipäällikkö Ville Paatsola

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 28.2.2025 alkaen.

#### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 28.2.2025.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§ 12

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.